



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo "G. CARDUCCI"

Tel. 035/ 562193 - Fax 035/563241

Viale Natale Betelli, 17 - 24044 Dalmine (BG)

Codice Fiscale: 95 20 668 01 67 - Codice Univoco: UF051V

Sito Internet: <http://www.iccarducci.edu.it>

E-mail bgic8ac00v@istruzione.it - bgic8ac00v@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

Data: vedi segnatura

Al personale Docente
All'Albo on line
Al sito web della scuola
Alla sezione Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: AVVISO REPERIMENTO PERSONALE INTERNO PER ESPERTI FORMATORI
E TUTOR**
Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-61 – Al passo con i tempi

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. (FDR)

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-61 – Al passo con i tempi
CUP H53D21001050007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99

VISTO il DI 129 del 28 agosto 2018

VISTO il D. Lgs 165/2001

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19;

VISTA la pubblicazione delle graduatorie definitive prot. 17355 del 01.06.2021;

VISTO la comunicazione di scorrimento delle graduatorie definitive prot. 18082 del 15.06.2021;

VISTA l'integrazione dell'autorizzazione dei progetti prot. 1907 del 01.07.2021 e relativo allegato;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/19226 del 02/07/2021 che rappresenta la formale autorizzazione della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTA la nota dell’Autorità di Gestione del 04.11.2021 che comunica la modifica del codice progetto già assegnato a seguito del trasferimento delle risorse verso il Programma Operativo Complementare – Per la Scuola (FDR) – Asse I

VISTA la Nota Ministeriale prot. 69073 del 10.08.2022 che dispone una proroga d’ufficio al 30.11.2022 per l’attuazione dei progetti di cui all’avviso pubblico in premessa;

VISTA l’iscrizione a bilancio E.F. 2021 degli impegni organizzativi e finanziari connessi alla realizzazione del progetto codice 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-61

VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 34815 del 02/08/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione –Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.

VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 38115 del 18/12/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE.

CONSIDERATO la necessità di una figura di coordinamento delle procedure ed attività

VISTA la necessità di individuare ESPERTI e TUTOR per la realizzazione dei moduli

RITENUTO di procedere alla individuazione dando la precedenza al personale interno

VISTA la determina dirigenziale n. 49 del 02.09.2022;

INDICE

una selezione per il reclutamento personale interno per il reperimento di personale:

Art 1. ESPERTO e TUTOR dei moduli sotto riportati inseriti nel PON afferenti al seguente Obiettivo e Azione:

Codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-61 – Al passo con i tempi				
Moduli	Tipo	Destinatari	Descrizione del modulo Figura richiesta	Ore e periodo
MATEMATICA IN MOVIMENTO	Competenza in Scienza Tecnologia Ingegneria e matematica (STEM)	Alunni scuola secondaria (preferibilmente 2 [^])	<p>Il percorso di apprendimento più efficace, che sarà utilizzato per il potenziamento, non è di carattere deduttivo, dalla legge all’esemplificazione, ma induttivo: partendo da problemireali e dal contesto quotidiano si evidenziano quegli elementi utili e si avvia una riflessioneper arrivare alla generalizzazione e ad un modello matematico. Il laboratorio si caratterizza come spazio fisico e mentale, con l’utilizzo del problem posing, del problem solving, della modellizzazione per favorire e facilitare la comprensione e la decodificazione del reale. Lo studente è al centro di questo percorso induttivo, raccoglie le evidenze e le mette in relazione tra loro argomentando intorno ad una possibile soluzione; saranno, quindi, fondamentali il lavoro di gruppo e i momenti di riflessione condivisa in cui anche la discussione sull’errore è un importante momento formativo per lo studente</p> <p>1 esperto Insegnamento STEM (per un totale di 30 ore) 1 tutor (per un totale di 30 ore)</p>	<p>30 ore totali suddivise in: Incontri da 2/3h</p> <p>Periodo: settembre ottobre novembre 2022</p>

Little beginners	Competenza multilinguistica	Alunni scuola primaria (preferibilmente 5 [^])	<p>La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.</p> <p>1 esperto Insegnamento lingua Inglese (per un totale di 30 ore)</p> <p>1 tutor (per un totale di 30 ore)</p>	<p>30 ore totali</p> <p>suddivise in:</p> <p>Incontri da 2/3h</p> <p>Periodo: settembre ottobre novembre 2022</p>
NEXT STEP:A2!	Competenza multilinguistica	Alunni scuola secondaria (preferibilmente 3 [^])	<p>La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.</p> <p>1 esperto Insegnamento lingua Inglese (per un totale di 30 ore)</p> <p>1 tutor (per un totale di 30 ore)</p>	<p>30 ore totali</p> <p>suddivise in:</p> <p>Incontri da 2/3h</p> <p>Periodo: settembre ottobre novembre 2022</p>

Art 1.2: Attività e compiti dell'esperto formatore e del tutor

L'Esperto formatore sarà tenuto a:

1. Predisporre un'adeguata e dettagliata progettazione dei contenuti dell'intervento secondo le tematiche e le modalità previste nel modulo
2. Implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, studi di caso e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico
3. Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;

4. Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e studi di caso da fare svolgere ai gruppi di discenti e rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto
5. Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor
6. Verificare e valutare gli obiettivi con definizione delle competenze in uscita
7. Compilare e firmare il registro delle attività ed utilizzare la piattaforma INDIRE per le eventuali parti di propria competenza
8. Impegnarsi a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, i compiti e le funzioni previste nel bando di selezione secondo il calendario e gli orari predisposti dalla Scuola, assicurando la propria presenza, se necessaria, agli incontri propedeutici l'inizio delle attività e durante le eventuali manifestazioni conclusive
9. Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività
10. Trasferire la propria metodologia ai docenti interni dell'istituto sia durante lo svolgimento del modulo sia a posteriori
11. Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina
12. Presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento.

Il Tutor sarà tenuto a:

1. Svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative al progetto autorizzato
2. Collaborare con il docente formatore/esperto nella gestione dei gruppi e delle attività
3. Affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla Scuola
4. Assicurare la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate nelle Linee guida P.O.N
5. Compilare quotidianamente il registro delle presenze all'incontro controllando che vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
6. Immettere tutti i dati di sua competenza nel sistema informativo, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, l'Esperto, il Supervisore, il Valutatore ed il DSGA
7. Documentare l'attuazione dell'attività di tutor e redigere i verbali relativi alla propria attività;
8. Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i

Art. 2 : Requisiti per la partecipazione e criteri per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione esperti interni all'Istituto in possesso di competenze. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane.

I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente ai criteri sottoindicati.

Art.3 : Domanda di partecipazione e criteri di selezione.

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi curriculum vitae, **obbligatoriamente in formato Europeo**, indirizzati al Dirigente Scolastico della Intestazione ed indirizzo della scuola **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 10.09.2022** in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, ed avente come oggetto: **Contiene candidatura Esperto Formatore/Tutor 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-61 – Al passo con i tempi** farà fede il protocollo con ora di ricezione.

Nelle istanze dovranno essere indicate **pena l'esclusione**:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;

La domanda dovrà essere compilata come il fac-simile allegata al presente avviso pubblico con griglia di valutazione da compilare a cura dell'interessato.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Per le figure di docenza di lingua inglese, come da norme PON la precedenza viene data ad esperti madrelingua, anche esterni

Art.4 : Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato da commissione nominata per l'esame delle domande, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante elaborata ai ai sensi della delibera 12 del Consiglio di Istituto del 16.12.2019.

	Punti
1° Macrocriterio: Titoli	
Laurea Triennale valida inerente alla materia del progetto (specificare)	1 (1)
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida inerente alla materia del progetto (specificare)	2 (1)
Dottorato di ricerca / master di II livello inerente alla materia del progetto	2 (2)
Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida	1 (2)
Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta	1
2° Macrocriterio: Esperienze lavorative	
Esperienze nelle scuole dell'obbligo	1
Altre esperienze nell'argomento in oggetto	1
Precedenti esperienze in questo Istituto	1
Altre collaborazioni con Enti del territorio	1
3° Macrocriterio: Progetto	
Valutazione del progetto (breve descrizione)	Max 3
TOTALE	

- (1) Si valuta solo un titolo

- (2) Si valuta solo un titolo

A parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato più giovane.

Entro 5 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle candidature sarà redatta graduatoria provvisoria pubblicata nella sezione nella sezione dedicata ai PON sul sito istituzionale.

Avverso la predetta graduatoria è ammesso reclamo entro 5 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione; il reclamo, debitamente documentato, dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico utilizzando la seguente e-mail bgic8ac00v@istruzione.it.

Decorso tale termine la graduatoria diviene definitiva; in caso di reclami pervenuti nei termini sopra indicati, si procederà alla valutazione degli stessi entro 5 giorni successivi con conseguente pubblicazione della graduatoria definitiva.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

In caso di proposta progettuale non corrispondente a quanto previsto dall'avviso PON ed al progetto presentato dall'Istituzione Scolastica e autorizzato dall'autorità di gestione, sia in termini organizzativi che didattico innovativi, a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, la candidatura sarà respinta.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato, pubblicato sul sito istituzionale.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 5: Incarichi e compensi

Come da indicazioni contenute nella la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 38115 del 18/12/2017 Il trattamento economico è di € 70,00 (€ settanta/00) lordi onnicomprensivi per ogni ora di formazione per l'esperto e di € 30,00 (€ trenta/00) lordi onnicomprensivi per ogni ora di formazione per il tutor.

Gli incarichi verranno attribuiti con provvedimento del Dirigente Scolastico, saranno rapportati alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione,

Il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario da compilare dall'esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte dell'autorità di gestione PON; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o di ridurre il numero delle ore in caso di assenze prolungate che possano provocare la decadenza del finanziamento FSE.

Art. 6: Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web della scuola: www.iccarducci.edu.it

Art.7: Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico.

Art. 8: Informativa ai sensi Regolamento UE 2016/679. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Pierpaolo Maini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pierpaolo Maini
(documento informatico ai sensi del
D.Lgs 82/2005 e norme collegate)



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo "G. CARDUCCI"

Tel. 035/ 562193 - Fax 035/563241

Viale Natale Betelli, 17 - 24044 Dalmine (BG)

Codice Fiscale: 95 20 668 01 67 - Codice Univoco: UF051V

Sito Internet: <http://www.iccarducci.edu.it>

E-mail bgic8ac00v@istruzione.it - bgic8ac00v@pec.istruzione.it

Al Dirigente Scolastico
dell'IC "G Carducci" - Dalmine (BG)

Domanda di partecipazione a

AVVISO REPERIMENTO PERSONALE INTERNO PER ESPERTI FORMATORI e TUTOR

Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-61 - Al passo con i tempi

Il/la sottoscritto/a nato/a a (.....)
il/...../..... codice fiscale residente a (.....)
in via n.
Recapito telefonico fisso Cellulare
indirizzo E-Mail

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

ESPERTO/ TUTOR relativo al

1. Modulo Matematica in movimento Esp. Tutor per ore

2. Modulo Little Beginners Esp. Tutor per ore

3. Modulo Next step: A2! Esp. Tutor per ore

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione dell'avviso di selezione;
- di essere cittadino
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere Docente della Disciplina ed in servizio presso codesta Istituzione Scolastica dall'anno scolastico
- di non aver subito condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di possedere il seguente titolo di studio
conseguito il/...../..... presso

A tal fine allega:

- **curriculum vitae in formato europeo privo di dati sensibili;**
- **tabella dei titoli per la valutazione**
- **Specifico Progetto (solo per Esperti);**
- altra documentazione utile alla valutazione
(specificare)_____

Il sottoscritto si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'Istituto.

Data

Firma

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data

Firma



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo "G. CARDUCCI"

Tel. 035/ 562193 - Fax 035/563241

Viale Natale Betelli, 17 - 24044 Dalmine (BG)

Codice Fiscale: 95 20 668 01 67 - Codice Univoco: UF051V

Sito Internet: <http://www.iccarducci.edu.it>

E-mail bgic8ac00v@istruzione.it - bgic8ac00v@pec.istruzione.it

**Tabella dei titoli per la valutazione per la selezione:
AVVISO REPERIMENTO PERSONALE INTERNO PER ESPERTI FORMATORI e TUTOR
Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-61 – Al passo con i tempi**

Il/la sottoscritto/a nato/a il..... a
(.....) compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente tabella per la valutazione dei titoli

	Punti	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura commissione
1° Macrocriterio: Titoli			
Laurea Triennale valida (specificare) _____ _____	1 ⁽¹⁾		
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (specificare) _____ _____	2 ⁽¹⁾		
Dottorato di ricerca / master di II livello _____ _____	2 ⁽²⁾		
Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida	1 ⁽²⁾		
Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta _____ _____	1		
2° Macrocriterio: Esperienze lavorative			
Esperienze nelle scuole dell'obbligo	1		
Altre esperienze nell'argomento in oggetto	1		
Precedenti esperienze in questo Istituto	1		
Altre collaborazioni con Enti del territorio	1		

3° Macrocriterio: Progetto			
Valutazione del progetto (breve descrizione) _____ _____ _____	Max 3		
TOTALE			

- (1) Si valuta solo un titolo
(2) Si valuta solo un titolo

Data

Firma

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data

Firma